

PORTFOLIO

ANN HEIDEMANN



GRAFISK DESIGN | RENTEGNING



INDESIGN | PHOTOSHOP | ILLUSTRATOR

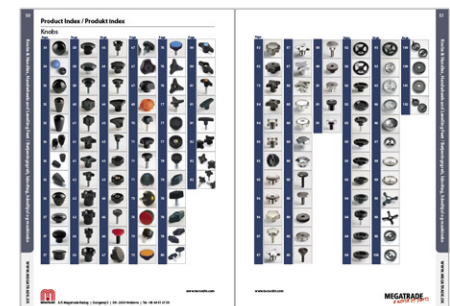
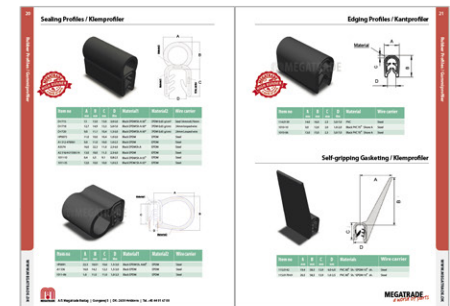
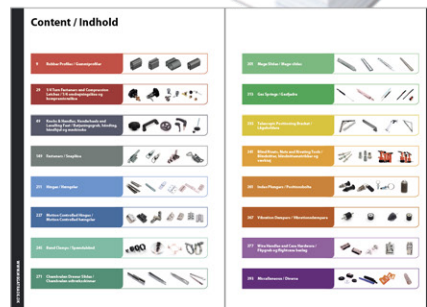


MEGATRADE

Design og layout af Produktkatalog

- 420 sider
- 16 underkataloger
å 20 sider

Efterfølgende levere
trykfiler og pdf til
hjemmeside.



PORTFOLIO ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

KINOA APS

Design og grafisk opsætning af emballage og andre produkter

- Rentegning af eksisterende logo
- Emballage
 - Glasflaske
 - Paprør
 - Banderole til plastikbøtte
- Skilte
- Flyers
- Postkort
- Visitkort
- Roll-ups
- Mailsignatur

Leverer tryk-/printfiler og diverse filformater til hjemmeside.

PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

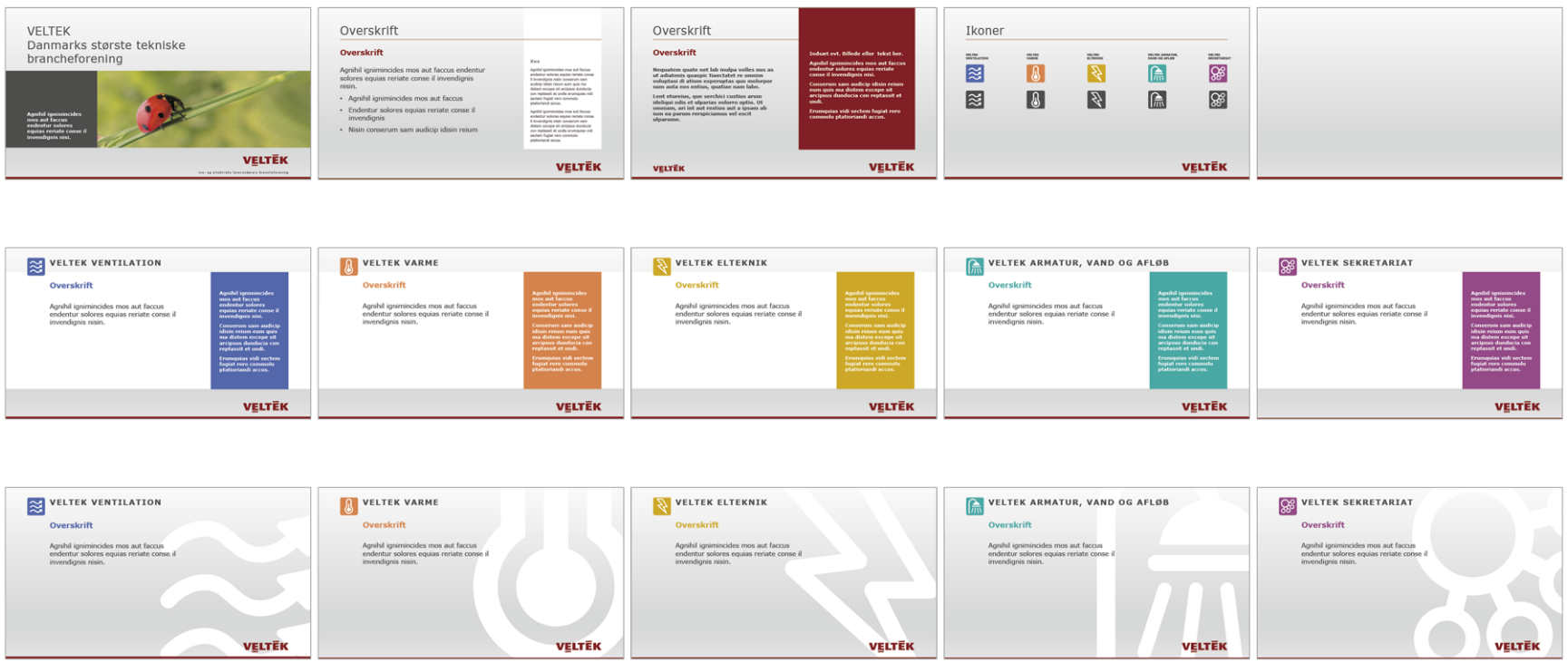
Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



Farver, skrifter, ikoner og design til PowerPoint

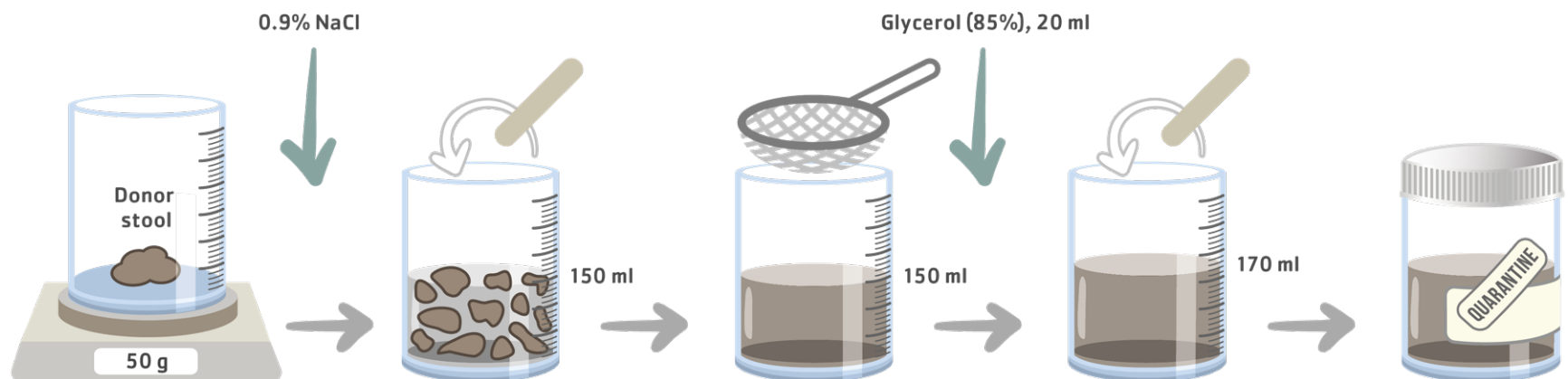
Efterfølgende levere:

- Designguide
- PowerPoint-skabelon
- Ikoner i forskellige fil-formater



Ikoner og infografik

- Håndholdt IT device
- Støj og akustik
- Patientbus
- Hygiejenedkrav til IT-udstyr
- Lægevagt
- Akuttelefon
- Arealer og gulv
- Medarbejder headset



Infografik

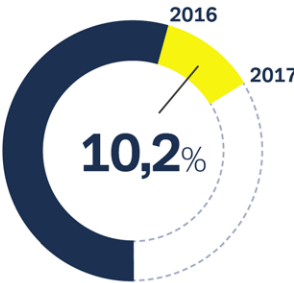
- A-kørsel i Region Hovedstaden
- Donationer i ØstDanmark 2014-2017



I Region Hovedstaden bor der cirka **1,8 millioner** borgere.



A-kørsel er en ambulancekørsel med udrykning til en livstruende eller muligt livstruende tilstand. Ambulancen kan være ledsaget af en akutlægebil eller en akutlægehelikopter.



I 2017 har Akutberedskabet kørt 72.250 A-kørsler. Det er en stigning på **10,2 procent** i forhold til 2016.



9 ud af 10 ambulancer med udrykning er fremme inden for 12 minutter og 13 sekunder.



Halvdelen af ambulancer med udrykning er fremme inden for **6 minutter og 34 sekunder**.



Annoncedesign

Design med udgangspunkt i Region Sjællands designguide.

Efterfølgende tilknyttet som fast freelance grafiker.

PORTFOLIO ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



REGION SJÆLLAND

ROSKILDE SYGEHUS
PATOLOGIAFDELINGEN

Overlæger til Patologiafdelingen

ROSKILDE SYGEHUS. PATOLOGIAFDELING I RIVENDE UDVIKLING
OG MED STORE AMBITIONER – PÅ VEJ MOD SUPERSYGEHUSET I KØGE

Patologiafdelingen Region Sjælland er et halvt år gammel og allerede i fuld gang med at vende blikket mod Supersygehuset i Køge således, at vi samtidig med, at vi giver den bedste service til vore kunder – hvad enten man er sygehus eller praksis – også sørger for at Patologiafdelingen bliver en vital og integreret del af det ny sygehus og en attraktiv samarbejdspartner for kliniske kolleger og egne ansatte.

PATOLOGIAFDELINGEN
Patologiafdelingen består af tre afsnit, Afsnit Roskilde, Afsnit Næstved og Afsnit Slagelse. Alle travle afsnit, hver med deres profil.

Vi er inde i en rivende udvikling og sætter arbejdsglæde og godt arbejdsmiljø, faglig dygtighed og undervisning i højsædet.

Vi har et tæt samarbejde med vore klinikere, både i form af hyppige multidisciplinære konferencer og i form af fællesskab om videnskabelige arbejder.

DINE KVALIFIKATIONER
Stillingerne ønskes besat med to overlæge-kvalificerede speciallæger i patologisk anatomi og cytologi. Stillingerne ønskes besat med læger med primært interesseområde indenfor gastropatologi eller gynækologi, se venligst ovenfor.

Ansøgningsfrist 24.10.2014
Ansættelses startdato 01.01.2015
Læs mere på <http://www.regionsjaelland.dk/JobOgKarriere/Sider/Ledigstilling15766.aspx>

Offentliggjort 03.10.2014
Vi tilbyder Fast ansættelse Fuldtidsstilling Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst
Kontaktperson Ledende oversygeplejerske Dorte Bruun Jacobsen, tlf. 47 32 63 02
Ansøgning og CV Sendes i syv eksemplarer til: Roskilde Sygehus Patologiafdelingen Køgevej 7-13 4000 Roskilde
Eller via e-mail (foretrukket) jowm@regionsjaelland.dk
Quicknr. 15799
Announce-layout 15.10.2014
Ann Heidemann, freelance grafiker annhj@mac.com Tlf. 22 87 42 93 www.annheidemann.dk

WWW.REGIONSJÆLLAND.DK

Vi er regionens største arbejdsplads med mere end 17.000 medarbejdere og et budget på 17 mia. kroner. Vi løser opgaver inden for sundhed, psykiatri og regional udvikling og driver en række sociale institutioner. Klik ind på www.regionsjaelland.dk og læs mere om regionens opgaver, struktur og geografi. Du finder os også på Facebook, Twitter og LinkedIn.

TEKNIQ ARBEJDSGIVERNE

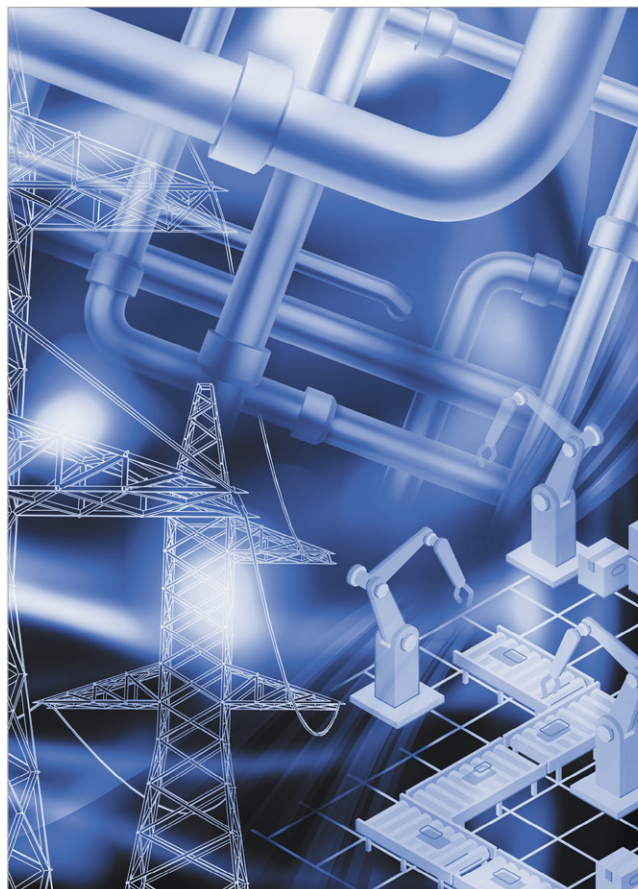
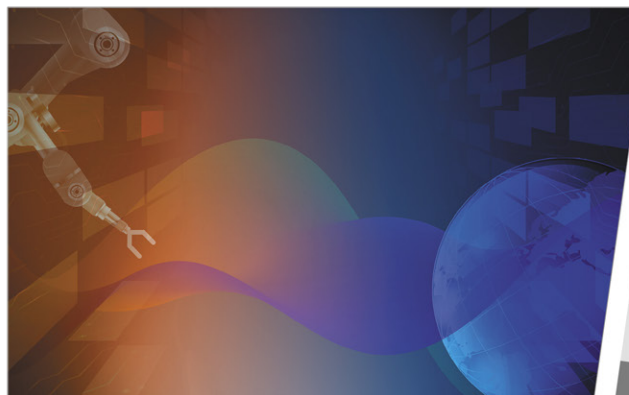
Baggrunde til forskellige arrangementer

- Photoshop-collager
- Webannere
- Grafisk opsætning af invitation

Leverer printfiler,
pdf og webformater
til hjemmeside.

PORTFOLIO ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



Design af kampagne "Produktivitetsmåler®" og grafisk opsætning

- 4 hæfter
12 sider, 4 sider,
32 sider, 20 sider
- Roll-ups
- Plakater
- Baggrunde til
PowerPoint
- Navneskilte
- Mailsignaturer
- Web-elementer

Leverer printfiler,
pdf og webformater
til hjemmeside.

PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



Design og grafisk opsætning af hæfter

- Aktivitetsplan for Regionsudvalg
- Aktivitetsplan for Lokalforeningsbestyrelser
- 8 x Fokuspapirer á 4 sider

Leverer filer til offsettryk
og pdf til hjemmeside.



PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

Design og grafisk opsætning af hæfter

- Regler og forløb i to versioner 2 x 12 sider

Leverer udskudte printfiler og pdf til hjemmeside.

PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



UDGIVET Marts 2015
REDAKTION: Annette Høj, Berit og Ulf, Berit og Ulf, Berit og Ulf
KONTAKT: annheide@regionsjælland.dk
WEB: www.regionsjælland.dk/omsorgssamtaler
LAYOUT: Ann Heide

INDHOLD

- 4 **DIALOGEN** med din leder
- 4 De tre spørgsmål
- 5 Hurtig indsats – fast track
- 6 **KONTAKTEN** til jobcentret
- 6 **SAMTALER** med jobcentret
- 8 **SYGEMELDT** mere end 22 uger og 30 dage
- 8 **FERIE** under sygdommelding
- 9 **MERE OM** regler og forløb
- 10 **FORLØBET** i forbindelse med længerevarende sygdommelding

DIALOGEN med din leder

Når du er længerevarende syg, indkaldes din leder til en omsorgssamtale senest i den første sygefraværsuge.

I samtalen vil din leder bl.a. have fokus på, hvad der kan gøre for, at støtte dig i hurtigst muligt at komme helt eller delvist tilbage til arbejde og om der er brug for en særlig indsats i den forbindelse.

Hvis I forventer, at sygdomsmeldingen kommer til at vare **over otte uger** skal I, følge de nye sygedagpengeregler sammen svare på tre spørgsmål, som din leder skal sende svarene på til dit jobcenter.

DE TRE SPØRGSMÅL

- » Hvilke arbejdsfunktioner er påvirket af sygdommen?
- » Hvor længe har sygdommen påvirket arbejdet?
- » Er arbejdet forresten tilpasset den sygdomslidende tilstand?

HURTIG INDSATS – FAST TRACK

Hvis du og din leder forventer, at din sygdomsmelding kommer til at vare **over otte uger**, har I mulighed for at anmode jobcentret om hurtig indsats, også kaldet **fast track**. Det er vigtigt, at I er enige om, at det vil være gunstigt.

Hvis du og din leder har anmodet om hurtig indsats, **fast track**, vil jobcentret indkalde dig til en samtale senest to uger efter jeres anmodning. Har I ikke anmodet om fast track, vil du blive indkaldt til en samtale senest otte uger efter din første sygefraværsdag. Jobcentret laver herefter opfølgning hver fjerde uge.

Din leder vil sammen med dig aftale opfølgning på jens omsorgssamtaler.



UDGIVET Marts 2015
REDAKTION: Annette Høj, Berit og Ulf, Berit og Ulf, Berit og Ulf
KONTAKT: annheide@regionsjælland.dk
WEB: www.regionsjælland.dk/omsorgssamtaler
LAYOUT: Ann Heide

DE TRE SPØRGSMÅL

- » Hvilke arbejdsfunktioner er påvirket af sygdommen?
- » Hvor længe har sygdommen påvirket arbejdet?
- » Er arbejdet forresten tilpasset den sygdomslidende tilstand?

Bevarelsen af de tre spørgsmål skal noteres på et særskilt skema som bilag til omsorgssamtale.

De finder skemaet på intranettet: **» intra.regionsjælland.dk/omsorgssamtaler**

Send en kopi af bilaget med bevarelsen af de tre spørgsmål til medarbejdernes jobcenter. Efter omsorgssamtalen sender du det udfyldte omsorgssamtale skema samt bilag med bevarelsen af de tre spørgsmål til Center for Løn og Personale, hvor det bliver journaliseret på medarbejdernes personalemappe.

FORLØBET i forbindelse med længerevarende SYGEMELDING



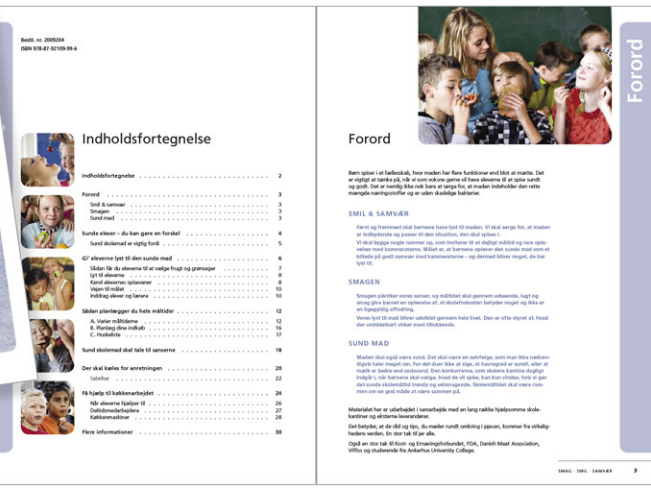
Design og grafisk opsætning af kampagne i forbindelse med sund skolemad

- Ringbind med opskrifter 46 sider
- Hæfte: Sund Skolemad – nemt at komme i gang 4 sider
- Hæfte: Sunde skolemåltider – ledelsesansvar 8 sider
- Hæfte: Inspirationshæfte 32 sider

Filer til offsettryk.

PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

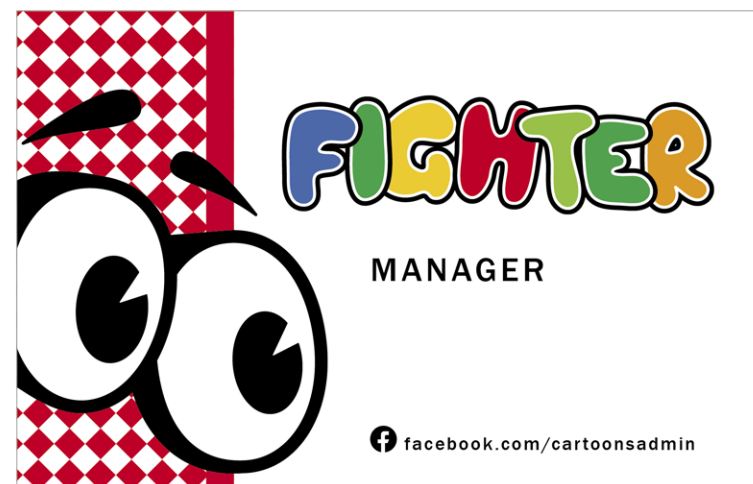
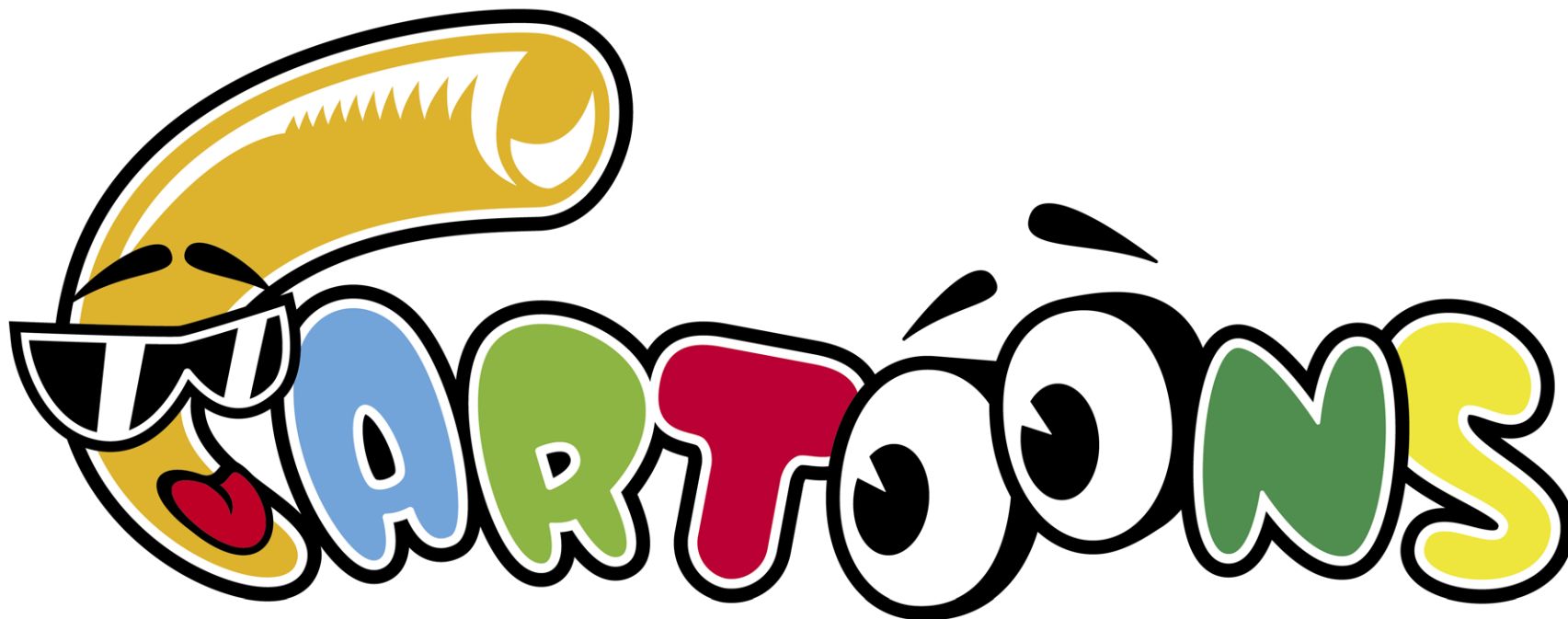


SPONGE FRA CARTOONS

Cartoons i forbindelse
med arrangementet
"Vi elsker 90'erne"

- Rentegning af
Cartoons gamle logo
- Facebook-banner og
profilbillede
- Visitkort

Leverer logo i forskellige
formater, facebook-
elementer og printfil.



PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

**Annoncer til
medlemsblade**

- Design og grafisk opsætning af annonce i forskellige størrelser

Leverer trykfiler.

**PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN**

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

KOM OG VÆR MED!

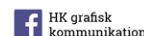
FOREDRAG | KURSER | WORKSHOPS
OG MEGET MERE...



SAMMEN BLI'R DET SJOVERE



HK·GRAFISK
KOMMUNIKATION



HK grafisk
kommunikation

HK GRAFISK KOMMUNIKATION

Grafisk Kommunikation Hovedstaden er en
brancheklub i HK.

Du kan deltage i kurser og arrangementer,
hvis du arbejder som bl.a. AD-assistent, grafiker,
grafisk designer, dtp'er og webdesigner.

Se mere på: www.hk.dk
Vælg *Genveje* øverst på HKs hjemmeside
→ *HK grafisk kommunikation*

Illustration: By skydesign/Freeplik

KOM OG VÆR MED!

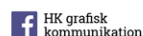
FOREDRAG | KURSER | WORKSHOPS – OG MEGET MERE...



SAMMEN BLI'R DET SJOVERE



HK·GRAFISK
KOMMUNIKATION



HK grafisk
kommunikation

HK GRAFISK KOMMUNIKATION

Grafisk Kommunikation Hovedstaden er en brancheklub i HK.

Du kan deltage i kurser og arrangementer, som Grafisk Kommunikation afholder,
hvis du arbejder som bl.a. AD-assistent, grafiker, grafisk designer, dtp'er og webdesigner.

Se mere på: www.hk.dk
Vælg *Genveje* øverst på HKs hjemmeside → *HK grafisk kommunikation*

Illustration: By skydesign/Freeplik

KOM OG VÆR MED!

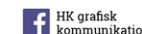
FOREDRAG
KURSER
WORKSHOPS
OG MEGET MERE...



SAMMEN BLI'R DET SJOVERE



HK·GRAFISK
KOMMUNIKATION



HK grafisk
kommunikation

HK GRAFISK KOMMUNIKATION

Grafisk Kommunikation Hovedstaden er en
brancheklub i HK.

Du kan deltage i kurser og arrangementer,
hvis du arbejder som bl.a. AD-assistent, grafiker,
grafisk designer, dtp'er og webdesigner.

Se mere på: www.hk.dk
Vælg *Genveje* øverst på HKs hjemmeside
→ *HK grafisk kommunikation*

Illustration: By skydesign/Freeplik

DRESS PARTNER

Diverse annoncer for
Din Tøjmand

- Design og grafisk opsætning

Leverer trykfiler.

INSIDE ÅBNINGS TILBUD

Matinique JAKKE FØR 1800,- NU 800,-	GABBA just junks... JEANS FØR 500,- NU 400,-	Kappa POLO M/LOGO & FARVER FØR 300,- NU 150,-
BUKS FØR 100,- NU 50,-	BLEND JEANS FØR 500,- NU 250,-	T-SHIRTS M/LOGO & FARVER FØR 200,- NU 100,-
TIGHTS FØR 350,- NU 200,-	SWEAT SHIRTS 4 FARVER FØR 400,- NU 200,-	SELECTED HOMME BLAZER FØR 1000,- NU 500,-
SOKKER 5 PAR 150,-		

INSIDE
HOVEDGADEN 15 8410 RØNDE

SLUT-SPURT
OVERTAGELSESSALG

ONSDAG D. 26/10
-40%
PÅ ALLE VARER!

TORSdag D. 27/10
-50%
PÅ ALLE VARER!

FREDAG D. 28/10
-60%
PÅ ALLE VARER!

LØRDAG D. 29/10
SIDSTE DAG
-70%
PÅ ALLE VARER!

TØM BUTIKKEN!
HVOR LÆNGE TØR DU VENTE?

DIN TØJMAND

SLUTSPURT
TØM BUTIKKEN!

ONSDAG D. 26/10
-40%
PÅ ALLE VARER!

TORSdag D. 27/10
-50%
PÅ ALLE VARER!

DIN TØJMAND

DIN TØJMAND Hove | Amager Centret 1. sal | 2300 København S | Tlf. 32 57 55 52
TØM BUTIKKEN - TØM BUTIKKEN - TØM BUTIKKEN - TØM BUTIKKEN - TØM BUTIKKEN - TØM BUTIKKEN

UDSALGS-SLUTSPURT
HALV BUTIK - HALV PRIS*

SPAR OP TIL 70%

FØRST TIL MØLLE

JEANS · STRIK
SKJORTER
OVERTØJ · BLAZERE
HABITTER · MM.

TILBUD GÆLDER TIL OG MED LØRDAG D. 30. JANUAR KL. 14.00

DIN TØJMAND

DIN TØJMAND Frederikssund | Jernbanegade 33 | 3600 Frederikssund | Tlf. 47 38 98 18

STORE BEDEDAGSTILBUD
DU IKKE KAN SIGE NEJ TIL

SPAR -50%
PÅ ALLE VARER I BUTIKKEN

FRA ONSDAG D. 29/4 - LØRDAG D. 2/5

MASSER AF JAKKER OG HABITTER TIL FORÅRETS FESTER!

DIN TØJMAND

DIN TØJMAND | Østerbrogade 45 | 8500 Grenaa | Tlf. 86 32 13 08
VED GD-GRUNDEN

-25%
PÅ ALLE VARER I HELE BUTIKKEN
GÆLDER BÅDE SPORT- OG HERRETØJ

DIN TØJMAND

DIN TØJMAND og SPORTIGAN Grenaa
Østerbrogade 45 | 8500 Grenaa | Tlf. 86 32 13 08
VED GD-GRUNDEN

SPORTIGAN UDVIDER!
ALT HERRETØJ OPHØRER

SPAR 50-70%
PÅ ALLE DE KENDTE MÆRKEVARER

seidensticker
bugatti
THE EUROPEAN BRAND
Jbs
MENS UNDERWEAR
SEBAGO

VANNUCCI COLLECTION
GARANT
Wrangler
Petro Industries
PBO
PARK & LANE
AMERICAN ENGLISH
BAUMLER

DIN TØJMAND

DIN TØJMAND og SPORTIGAN Grenaa
Østerbrogade 45 | 8500 Grenaa | Tlf. 86 32 13 08
VED GD-GRUNDEN

PORTFOLIO ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

DRESS PARTNER

Avisdesign – nyt medlemsblad til Din Tøjmand

- Grafisk opsætning af avisen hver anden måned – 8 til 16 sider, afhængigt af indhold

Efterfølgende levere printfiler og pdf til hjemmeside.

PORTFOLIO ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



DRESS PARTNER

Photoshop-opgave

Redgreen Varevæggen er "bygget" i Photoshop af de to billeder nederst til højre.

Varene er, på det tidspunkt, endnu ikke masseproduceret.

Varevæggen er inspiration til butikssindretning.

Se det færdige katalog på næste side.



PORTFOLIO ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



DRESS PARTNER

Design og grafisk opsætning af RedGreen SS2017 guide

- Hæfte med spiralryg
16 sider

Se startbilleder til siden med varevæg på forrige side.

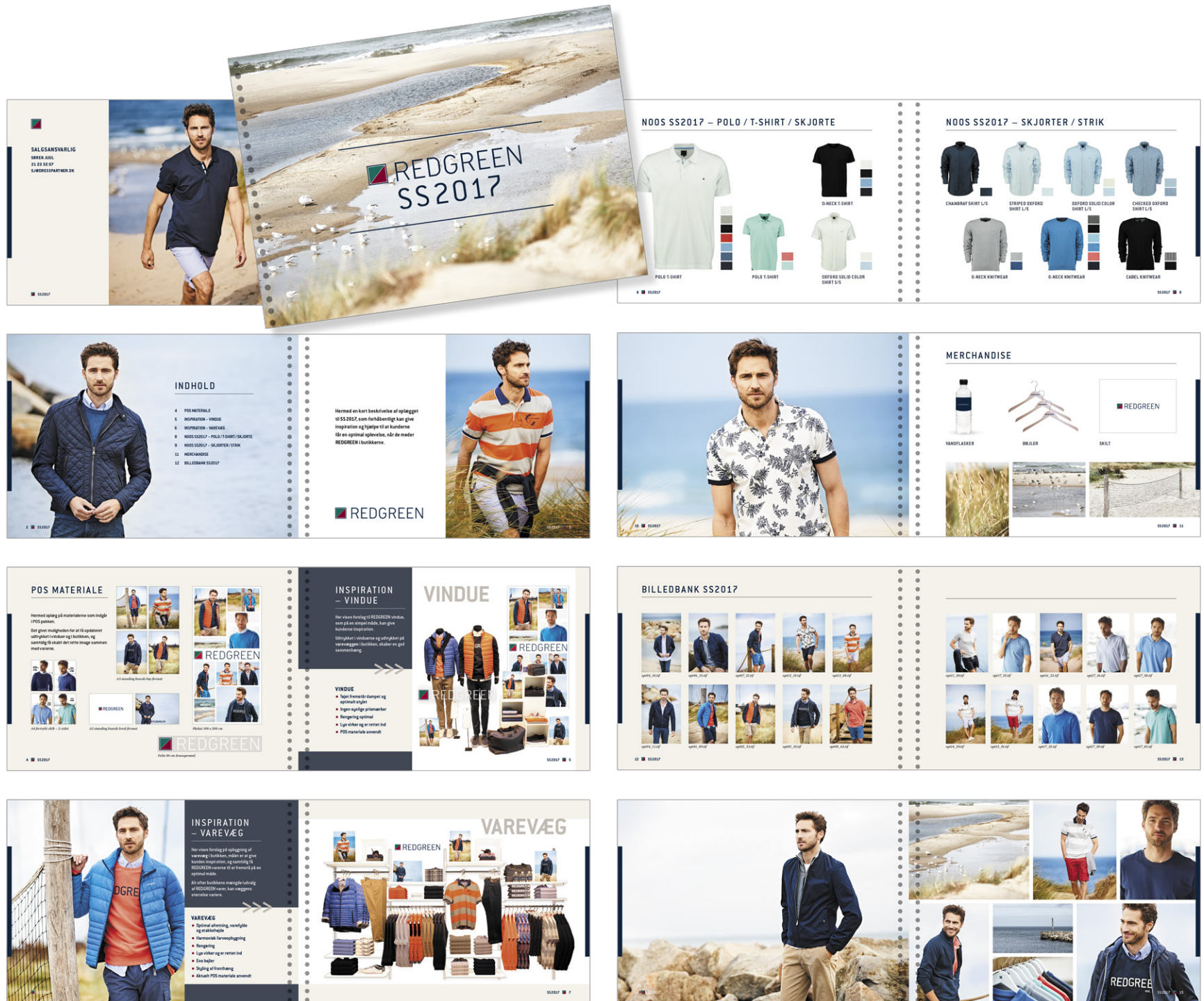
Jeg har produceret alt hvad der indgår i guiden:

- Posters
- POS-materiale
- Vindues mock-up
- Skiltning
- Produkthæfte

Efterfølgende levere printfiler og pdf til hjemmeside.

PORTFOLIO ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



DRESS PARTNER

Design og grafisk opsætning af Kampagneguide SS2017 til Din Tøjmand

- Hæfte med spiralryg 48 sider

Jeg har produceret alt hvad der indgår i kampagneguiden:

- POS-materiale
- Kalender
- Annonce-skabeloner
- Vindues mock-up
- Skiltning
- Kataloger

Efterfølgende levere printfiler og pdf til hjemmeside.

PORTFOLIO ANN HEIDEMANN

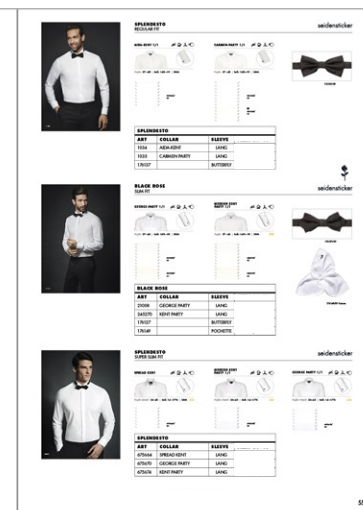
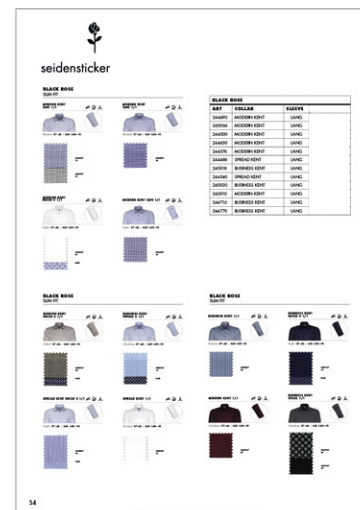
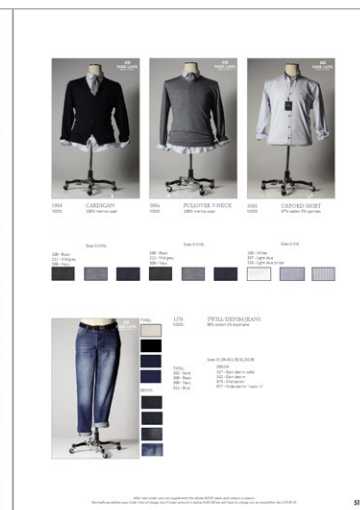
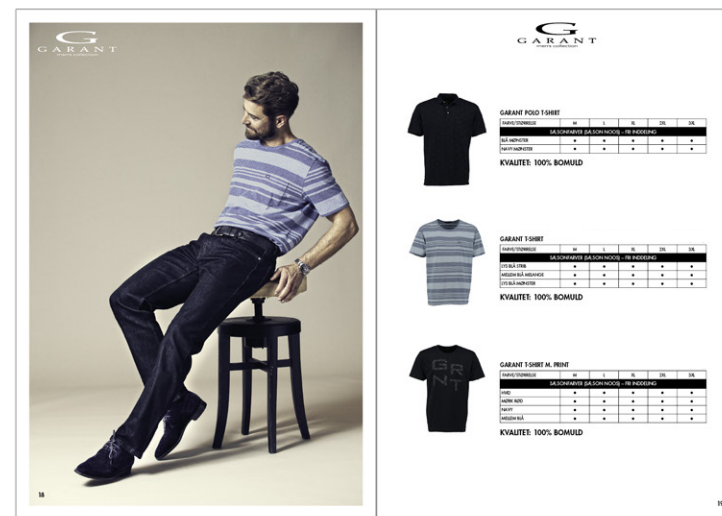
Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



Design og grafisk opsætning af Din Tøjmands – N.O.O.S "Never Out Of Stock"

- Produktkatalog
56 sider

Efterfølgende levere trykfiler og pdf til hjemmeside.



PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

Grafisk opsætning af hæfte

- Handlingsplan mod invasive arter
76 sider

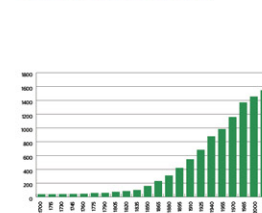
Efterfølgende levere
printfiler og pdf til
hjemmeside.



Indholdsfortegnelse

[illegible]

Antal arter og introduktionsår (15 års interval)



Figur 1 Figuren viser det akkumulerede antal bløddyrsmønstrende arter, der er blevet registreret i naturen Danmark igennem de sidste 300 år. Kun de arter, hvor vi kender året for første fund i naturen, er taget med (1.547 ud af 2.459). Som det ses af figuren, er der sket en tilgang i antallet af nye arter, der introduceres til Danmark. Det samlede antal arter, der er introduceret til Danmark, er i dag 2.459 arter (Data fra NOBANIS).

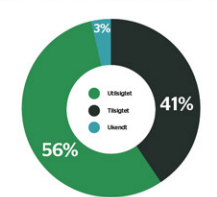
reproducere sig i Danmark, men bestandsniveauet fastholdes ved gentagende udsættelser og er relativt lang levetid, på trods af at de ofte dør, når der er isvinter.

1.2 Introduktion og spredningsvej

Der er således betydelige mæder, hvor menneskers aktiviteter har medført spredning af organismer. Og gennem tiden er rejserne mellem verdensdele blevet kortere, og flere mennesker rejser til fjerne rejsemål. Samtidig er der også sket en stærkt øget samhandel, så der på den måde transporteres store mængder af varer mellem landene. I den globaliserede verden handes varer og levende planter og dyr på tværs af landegrænser og kontinenter både i store mængder og fysisk hurtigere, end det nogensinde tidligere er sket.

For at arter kan defineres som ikkehjemmehørende et sted, skal de flyttes til dette sted uden for deres naturlige udbredelsesområde af mennesker. Det kan ske tilgæld med import af en art med et planlagt mål for øje, som når f.eks. roser eller tulpaner bliver importeret for at blive dyrket i Dan mark, eller utilsigtet, som sker for en stor andel af specielt de marine ikkehjemmehørende arter.

Utilstøttet/tilstøttet indførsel af alle ikkehjemmehørende arter



Figur 2: Andelen af ikkemygnerhørende arter, der er introduceret tilgængeligt og utilgængeligt. 47% af de ikkemygnerhørende arter i Danmark er introduceret tilgængeligt, og 53% er introduceret utilgængeligt. Nogle arter er introduceret på begge måder, derfor overstiger summen af arter det samlede antal ikkemygnerhørende arter i Danmark (Data fra NOBANIS).

gennem følskribes ballastvand. Uanset om introduktionen af arterne var tilslaget eller udslet, betegnes de alle som ikkejærmehørende arter. Figur 2 viser andelen af tilslagte og udslettede introduktioner for ikkejærmehørende arter i Danmark.

En art kan også ved egen hjælp spredes til Danmark fra et andet land, hvortil den er blevet introduceret, hvilket kaldes sekundær spredning. Et eksempel på dette er nylåben (*Alouatta palliata*), som er blevet indført til blandt andet Tyskland og Holland som parkfugl. Herfra har den spredt sig ved egen hjælp til Danmark, hvor vi nu ser den i stigende antal.

Figur 3 viser hvor de arter, der er fundet introduceret i Danmark, har deres naturlige udbredelsesområde. Som det ses, kommer de fleste af de ikkejæmmerhørende arter fra geografiske regioner, der ligner eller ligger tæt op ad vor region.

HANDLING 28. Bedre bekæmpelse af invasive krebsarter

Miljøstyrelsen og Landbrugs- og Fiskekulturstyrelsen vil vurdere, om reglerne vedrørende fiskeri kan ændres, så bekæmpelseindsatsen mod invasive arter kan gøres mere effektiv.

Regeringen har den 21. april 2017 indgået aftale med Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet, Det Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti om Pestbejdrategi 2017-2021. Strategien er samtidig Danmarks nationale handlingsplan for bæredygtig anvendelse af pesticider.

HANDLING 29 **Invasive arter i Pesticidstrategien**

Udvalget til Pesticidstrategi 2017-2021 omfatter bl.a. de industrer, som skal sikre fortsat dialog, udvikling af konkrete løsninger, vidensdeling og rådgivning om pesticidreduktion, bekæmpelse af invasive arter gennem bl.a. ERFA-grupper og information på hjemmefronten.

3.3.2 Genopretning af natur efter bekæmpelse

hår en invasiv art er udbredt på et areal, kan der i nogle tilfælde være behov for at genoprette det pågældende økosystem. Dette kan være i tilfælde, hvor en invasiv plante har dækket et stort areal igennem en længere periode og har stykket al anden vegetation væk, eller en dyrsart har forårsaget andre arter i udsatte tilfælde kan være under behov for forsøg, så tilføjer planter hertil som arter der indgår i det økosystem, der skal genoprettes. Hvis det er der forårsaget andre dyrarter, kan der være behov for at genudsætte dem eller de arter, der er blevet forsvundet. Formålet med genopretningen er at gøre det muligt for det bestemte økosystem at tilpasse sig og komme sig over virkningerne af en forstyrrelse, ligesom det skal forebygge, at umiddelbart efterfølgende invasions, der kan være en stor risiko for genudbredning af den udsnyddede eller andre invasive arter, hvis et areal

HANDLING 30 Genopretning af økosystemer efter bekæmpelsesindsats

Der indføres eksempler og "best practice" på genopretning efter bekæmpelsesindsats med innovative arbejder, som lægger på styrkelsen af naturens egen evne til at genoprette sig selv. Der lægges særlig vægt på at sikre, at naturen kan modstå fremtidige udfordringer som klimaforandringer og menneskelig aktivitet.

3.4 Information og videndeling

introduktion af arter sker ofte på grund af manglende viden om de skadelige effekter, de kan have på både naturen og samfundet. Alle har et ansvar, når det gælder om at begrænse introduktionen af nye arter til landet, og alle kan bidrage til at begrænse effekten af de invasive arter, der allerede er her. Det forudsætter dog, at både befolkningen generelt, interessegrupper, jægere, kystledmyndige,

aktiviteter, fiskeeri m.fl. samt centrale aktører i brancher som gartneri, landbrug, skovbrug og akvakultur har den nødvendige viden om, hvordan de specifikt kan bidrage. Derfor er information- og vidensdeling vigtige redskaber for at bremse introduktionen af nye invasive arter samt for at opnå succes i bekæmpelsen af de invasive arter, der allerede er i landet.

Miljøstyrelsen er den ansvarlige myndighed for dette arbejde, både med den mere generelle informationsindsats om invasive arter samt den mere målrettede del mod specifikke arter og spredningsveje. Da mange organisationer har stor viden både hvad angår arterne, men også hvordan borgere og erhverv omgås dem og eventuelt anvender dem i deres dagligdag, vil Miljøstyrelsen arbejde for at etablere informationsmateriale i samarbejde med disse.

HANDLING 3) Udvidet informationsindsats om invasive arter

Miljøstyrelsen indkalder og vidser eftermidler viden om invasive arter i Danmark. På styrelsens hjemmeside findes blandt andet:

- Beskrivelser af begreber og definitioner.
- Råd om, hvordan interesserter kan være med til at forebygge introduktion af nye arter.
- Informationsplan om regler og begreber.
- Forordning af lov om de enkelte invasive arter.
- Informationsplan om konsekvens af invasive arter.

Miljøstyrelsen har været aktivt og målrettet i kampagner og udarbejgter informationsmateriale, der er rettet specifikt mod relevante aktører og sprogbrugere. F.eks. er der lavet kampagner om "Invasive arter i haven" (<http://www.danmarksnaturhistoriskmuseum.dk/indtast/Invasive-arter-i-Inde-arter-Invasive-arter-i-haven/>), "De invaderede pletter og kogle" (<http://www.danmark.dk/arkiv/2014/04/14/der-vaegst-uden-tilsigt-eller-ferie-mid/>) og "Kæledyr i naturen" (<http://naturstyrelsen.dk/arkiv/2010/06/02/kæledyr-i-naturen/>) og "Børn rhymer af dyrenes verden om korrekt aflevering af dyr på E-Station" (www.mil.dk).

En forebyggende indsats vil altid være det mest effektive i kampen mod invasive arter, og ofte har man fra f.eks. udenlandske erfaringer, artskaraktensitika eller lignende en ide om, hvilke arter der kan blive invasive i fremtiden.

HANDLING 32 Samarbejde med interessenter

Miljøstyrelsen vil arbejde for at lave en forebyggende indsats i samarbejde med f.eks. køledynshandlere og planteskoler, så invasive arter undgås i haven, eventuelt ved at der for hver branche udarbejdes Code of Conduct.

er af afgørende betydning, at indsatsen mod de invasive arter koordineres
aktører for at opnå så effektive resultater som muligt.

3.5.1 Nationalt myndighedssamarbejde

Flere myndigheder har administrative opgaver i relation til invasive arter primært under Miljø- og Fødevareministeriet. Under Miljø- og Fødevareministeriets ressort ligger administration af na-



Bilag 2: EU-forordningen om invasive arter - indhold, handling og tidsramme

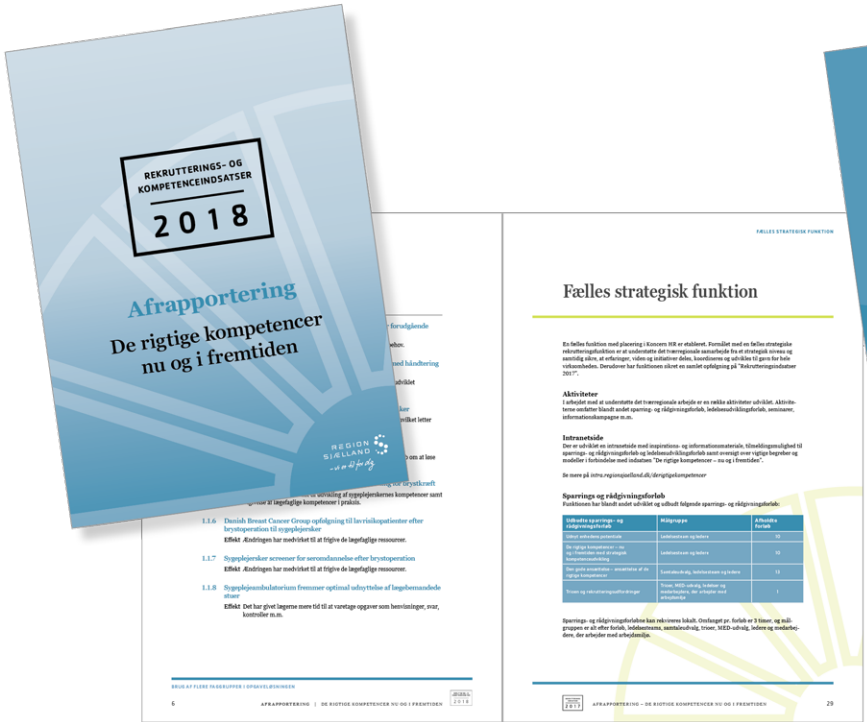
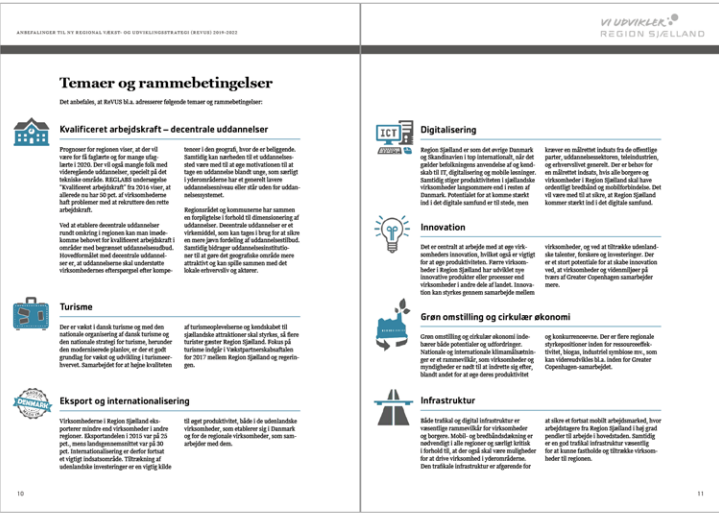
Beskrivelse af indhold, handling og tilramme i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1143/2014 af 22. oktober 2014 om forebyggelse og håndtering af introduktion og spredning af invasive ikke-hjemmehørende arter

[illegible]

Design og grafisk opsætning af hæfter

- Anbefalinger til...
12 sider
- Afrapportering
28 sider
- Kompetencestrategisk
grundlag
32 sider

Leverer udskudte
printfiler og pdf til
hjemmeside.



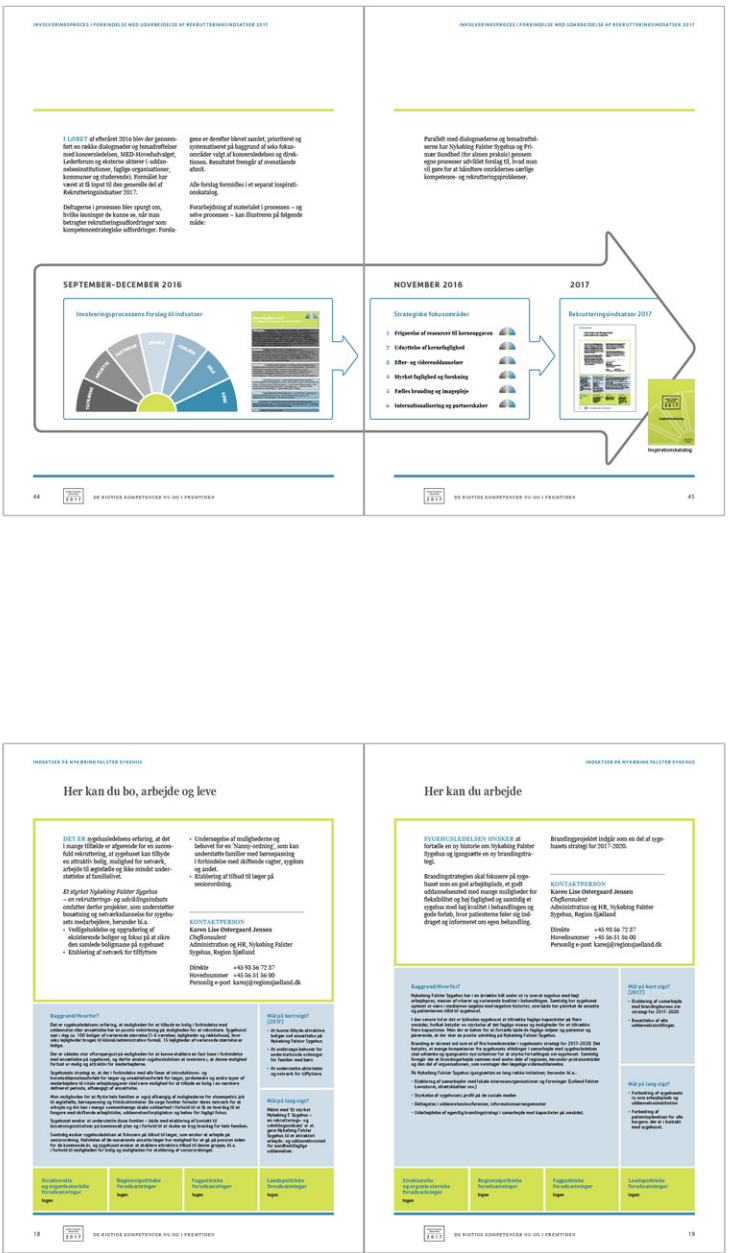
Design og grafisk opsætning af hæfter

- De rigtige kompetencer... 48 sider
- Inspirationskatalog 20 sider
- Afrapportering 32 sider

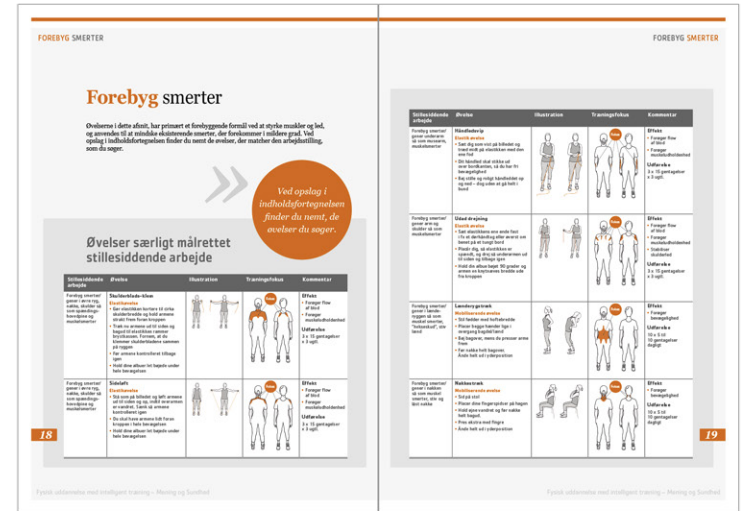
Levere udskudte printfiler og pdf til hjemmeside.

PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



- Leverer udskudte
printfiler og pdf til
hjemmeside.



MTGBAR

Logovægge til event

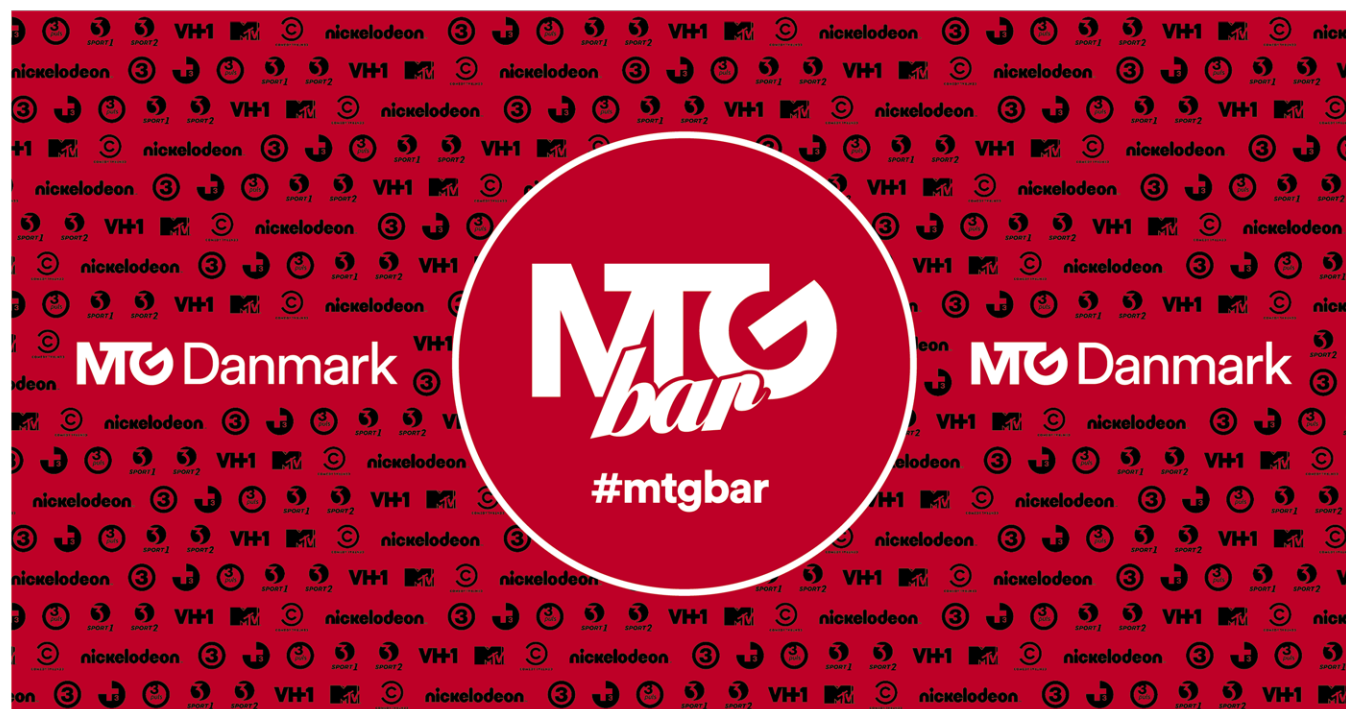
Design, samle logoer og
lave grafisk opsætning
B: 420cm H: 220 cm

Efterfølgende levere
printfiler.

VI HAR
DE MEST
ATTRAKTIVE
SEERE



VI HAR
DE MEST
ATTRAKTIVE
KUNDER



PORTFOLIO ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

how to **OVERCOME**

1 TRÆN HÅRDT! DET ER DEN ENESTE MÅDE, HVORPÅ DU HAR DET GODT MED DIG SELV, OG FØLER DET GÅR FREMAD. **2 VÆR POSITIV.** NEGATIVE TANKER VIL ØDELÆGGE DIT HUMØR OG ØDELÆGGE DIN TRÆNING, OG I SIDSTE ENDE MULIGHEDEN FOR AT KOMME TILBAGE STÆRKERE END FØR. **3 VÆR FOKUSERET** OG KONCENTRERET NÅR DU TRÆNER. **4 FORESTIL DIG TILFREDSHEDEN OG GLÆDEN,** NÅR DU KOMMER TILBAGE OG SPILLER. **5 GLÆD DIG** OVER DE MINDSTE FREMSKRIDT I DIN TRÆNING. **6 LAV KORTE OG LANGSIGTEDE MÅL** FOR DIN TRÆNING. **7 START ALDRIG** ET TRÆNINGSPAS ELLER ØVELSER GENERALT UDEN FULDSTÆNDIG AT HAVE STYR PÅ, HVAD DU SKAL LAVE. **VÆR ORGANISERET. 8 PRES DIG SELV** NÅR DU TRÆNER. NYD AT TRÆNE HÅRDT! **9** DET DEJLIGE VED GENOPTRÆNING ER, AT ALT HVAD DU GØR, DET GØR DU FOR DIG SELV. **DU TRÆNER KUN FOR DIG SELV.** JO MERE DU TRÆNER, JO BEDRE ER DET, OG JO BEDRE FÅR DU DET MED DIG SELV. **10 KIG DIG SELV I SPEJLET** HVER AFTEN OG SPØRG DIG SELV, OM DU HAR TRÆNET GODT NOK I DAG. **ER JEG KOMMET TÆTTERE PÅ MIT MÅL?** AT SPILLE FODBOLD IGEN!!!

menneške **FILOSOFI**

1 VÆR ÅBEN OVER FOR ANDRE. BETÆNKSOMHED GIVER DIG FØLELSEN AF VELVÆRE, SOM IGEN FØRER TIL FREMGANG. **2 VI ER ALLE FORSKELLIGE. PÅPEG IKKE ALTID ANDRES FEJL** OG MANGLER. RESPEKTER ANDRES SÆRHEDER – DU HAR SIKKERT NOGEN SELV? **3 DU SKAL IKKE VÆRE PERFEKT.** DER ER MÆNGDER AF SITUATIONER, SOM DU ALDRIG FÅR MULIGHED ELLER CHANCER FOR AT KONTROLLERE ELLER PÅVIRKE. TILFÆLDIG MODGANG SKAL DU IKKE TAGE ALVORLIGT. **4 LAD VÆRE AT SAMMENLIGNE DINE SVAGE SIDER MED ANDRES STYRKER – ØDELÆG IKKE TROEN PÅ DIG SELV. 5 OPMUNTRING OG ROS** FÅR DET BEDSTE FREM I MENNESKER – NEGATIV KRITIK FÅR DET VÆRSTE FREM I MENNESKER. HVIS DU STOLER PÅ DINE VENNER, VISER DU DEM SAMTIDIG DERES BETYDNING OG DUELIGHED. **6 VÆR TAKNEMLIG** FOR DET ANDRE GØR FOR DIG. VÆR RAR VED DINE VENNER. RESPEKTER DEM SOM DU ØNSKER DE SKAL RESPEKTERE DIG **7 VÆR HJÆLPSOM** OVER FOR ANDRE. VIS RESPEKT, SYMPATI OG FORSTÅELSE OVER FOR DEN, DER SØGER DIN HJÆLP. LAD VÆRE AT BEKYMRE DIG. HOLD FAST I DE GODE SIDER, DU HAR I DIG. **8 HOLD ANDRES TANKER FOR DIG SELV. VÆR PÅLIDELIG.** LOV ALDRIG NOGET, SOM DU ER I TVIVL OM, DU KAN HOLDE. **9 TÆNK ALTID POSITIVT. 10** DET, DU VIL HAVE UD AF LIVET, KOMMER FRA ANDRE MENNESKER. VIL DU BEUNDRES, RESPEKTERES ELLER ELSKES, SÅ VIL DET UDELUKKENDE SKE GENNEM ANDRE MENNESKER. ALDRIG GENNEM TING OG SAGER. DERFOR MÅ DU **FORSTÅ ANDRE MENNESKER.** DET KAN DU FØRST, NÅR DU FORSTÅR DIG SELV.

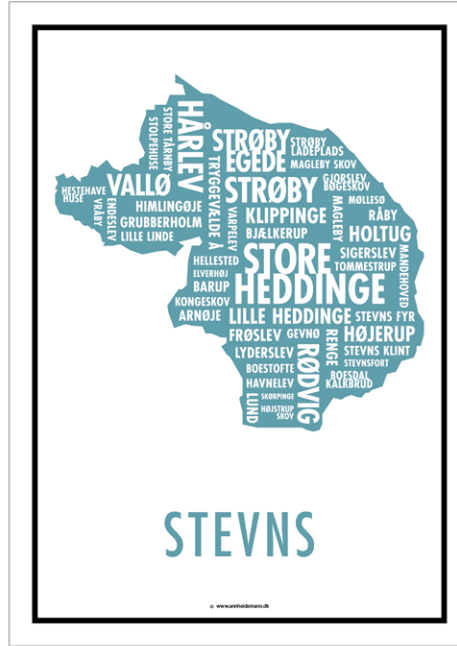
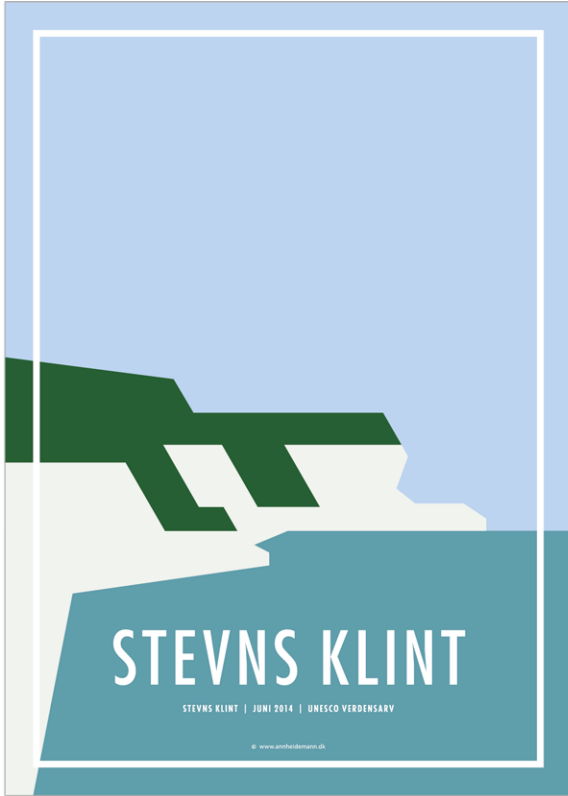
MINE EGNE PLAKATER

Stevens og Møn

- Stevns Klint
- Stevns
- Møn

Fan Art

- Yesterday
- Satisfaction
- København



PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

REGION SJÆLLAND

Trafikcharter, Greater Copenhagen

- Design og grafisk opsætning af 2 x 3-fløjede foldere

Leverer trykfiler og pdf til hjemmeside.

PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com



- Invitation
- Program

Lever printfiler og pdf til hjemmeside.



PORTFOLIO
ANN HEIDEMANN

Mobil 22 87 42 93
Mail annhj@mac.com

BASWARE EXPERIENCE 2014

PROGRAM

DAG 1 FORTSAT

15.45

De sessioner på samme tidspunkt - valgfrit efter interesse

1 WORDSHOP
Ansats L&L: Prementur & Anskyt
Se på dine egne forløb med Basware nye platforme indover fuldtidsbetjening. Hvordan overføres de til den gode idé i den gennemgang af Basware Prementur & Anskyt, der er rigtig til mulighed for at "værre dig selv" og nye idéer implementeres og nye digitale løsninger bliver udviklet af nye og på ny muligheder. Udgangspunktet, grundlæggende, varemængder samt samspillet med Basware Prementur L&L som en del af den samlede løsning.

2 WORDSHOP
ROI kalkulator
Påstand: et implementeret indblik, fuldtidsbetjening efter implementering, så deltagere på deres virksomhed kan se, hvordan de kan bruge det til at gøre det. De deltagere vil få egen adgang til ROI kalkulator værktøjet.

3 ROUND TABLE SESSION
Alle af alle, hvem vi deltagere medtænker herud!

BORD 1
Debattemne:
Hvordan får de optimale
indtægter og omkostninger?

BORD 2
Debattemne:
Hvordan bliver man
100% økologisk?

BORD 3
Debattemne:
Bespørgsmål og
håndtering af 1. verdenskrig
i virksomheder

BORD 4
Debattemne:
Hvordan måler man
de økonomiske
medlemmer i
medlemmerne?

16.05

Afslutning af dagen og indbydelse på værelser

17.45

Sociale aktiviteter på stedet - valgfrit mellem

LÆRDESKYNNING
Lærdekskynning i 1. verdenskrig
Lærdekskynning i 1. verdenskrig
Lærdekskynning i 1. verdenskrig

LÆRDESKYNNING
Lærdekskynning
Lærdekskynning

PÅ EGEN HÅND
På egen hånd
På egen hånd
På egen hånd

19.00

Champagne i Huset

19.30

Middag med underholdning

[illegible]

PROGRAM

8.00 - 9.00	Registrering og morgenmad
9.00 - 9.05	Introduktion af Christina Yoon Petersen
9.05 - 9.20	Velkommen af Brian Ranine Nielsen fra Deloitte
9.20 - 9.40	Henrik Dahl "Om netværk"
9.40 - 10.00	Christina Yoon Petersen – Om fonde
10.00 - 10.10	NSE – Network for Science Entrepreneurs
10.10 - 10.25	Pause
10.25 - 10.45	Rasmus Egvad – Om Horizon2020
10.45 - 11.30	Kirsten Drejer og Theodor Nielsen
11.30 - 12.30	Frokost
12.30 - 12.45	Joachim B. Olsen – Liberal Alliances Erhvervspolitik
12.45 - 13.15	Michael Kastrupen
13.15 - 13.30	Pause
13.30 - 14.20	Lars Thrane og Peter Thomsen
14.20 - 14.25	Evaluering
14.30 - 16.30	Vin og snack hos Deloitte på 6. sal
16.30 - open end	Fredagsbar for egen regning hos Radisson blu lobby



[illegible][illegible]

ANN HEIDEMANN



www.annheidemann.dk | Mobil 22 87 42 93 | Mail annhj@mac.com

